

Az ELECTRO-COORD Magyarország Háztartási Gép- és Elektronikai Hulladék Hasznosítást
Koordináló Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: H-1132 Budapest, Váci út 12. I. emelet 1.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-09-918085
Adószám: 22102227-2-41
Közhasznúság foka: közhasznú

Üzletszabályzatának

2018. január hó 1. napjától hatályos szövege

1 BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Az ELECTRO-COORD Magyarország Háztartási Gép- és Elektronikai Hulladék Hasznosítást Koordináló Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: „Társaság”) alapító tagjai, mint gyártók, illetve forgalmazók (a továbbiakban: „Tagok”) a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: „Hgt.”) 11.§-ában foglaltak szerint a Hgt. 6-

10.§-ban foglalt kötelezettségek ellátása, teljesítése érdekében hozták létre a Társaságot, mint önálló jogi személyiséggel rendelkező közhasznú szervezetet.

A Hgt-t a hulladékokról szóló **2012. évi CLXXXV. törvény** (továbbiakban: „Ht.”) 2013. január 1. napjával hatályon kívül helyezte, s ezzel együtt megszüntette a koordináló szervezeti státuszt, míg az elektromos és elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről szóló 443/2012. (XII. 29.) Kormányrendelet megalkotta a *közvetítő szervezet* fogalmát. Ezt 2014. augusztus 9-vel hatályon kívül helyezte a **197/2014 (VIII.1.) Kormányrendelet** (továbbiakban „Korm. rendelet / Korm.r”), mely a fenti fogalom tekintetében az alábbi értelmezést adja:

A Ht. 2. § (1) bekezdés 38a. pontja szerint a *közvetítő szervezet* olyan nonprofit gazdasági társaságként működő közvetítő – a **(2011. évi LXXXV.)** környezetvédelmi termékdíjról szóló törvény (továbbiakban „Ktdt”) szerinti, a termékdíjköteles termékekből keletkező hulladékok gyűjtését és hasznosítását közvetítő, valamint az egyes gyűjtési és hasznosítási célok elérését szolgáló szervezetet kivéve, – amely a hulladék hasznosítását vagy ártalmatlanítását nyilvántartásba vétel alapján szervezi.

A 197/2014 (VIII.1.) Kormányrendelet értelmében működő közvetítő szervezet, amely a hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezésekkel kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységek közvetítését nyilvántartásba vételi határozat birtokában jogszerűen végzi, tevékenységét a határozat időbeli hatályának lejártáig végezheti.

A Társaság az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség a 14/65073-3/2006., majd a 14/5369-5/2011. jelenleg pedig az OKTF-KP/9736-2/2016. ügyiratszámú határozatával 2016. szeptember 20. napjától kezdve 5 évre meghosszabbítottan nyilvántartásba vett szervezet.

A Ht., a Korm. rendelet és a Ktdt. szabályozási körét összevetve megállapítható, hogy a

- a Ht. és Korm. rendelet alapján a gyártót visszavételi, átvételi, gyűjtési és kezelési kötelezettség terheli;
- a gyártó a gyűjtési és kezelési kötelezettségének teljesítését a Ktdt. hatálya alá tartozó termékdíjköteles elektromos, elektronikus berendezésből képződött hulladékok gyűjtésére és kezelésére vonatkozó kötelezettségei **kivételével** közvetítő szervezetre ruházhatja át,
- a gyártó visszavételi és átvételi kötelezettsége másra nem ruházható át.

A Társaság, mint közvetítő szervezet célja

- a Ht-ben és a Korm.r-ben meghatározott, - a Ktdt. hatálya alá tartozó termékdíjköteles elektromos, elektronikus berendezésből képződött hulladékok gyűjtésére és kezelésére vonatkozó kötelezettségei **kivételével** - a gyártói kötelezettségek **átvállalása és teljesítése**, ideértve a Korm. rendeletben meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséget is.

Fogalom meghatározások

Jelen Üzletszabályzatban és mellékleteiben az alábbi fogalmak a következő jelentésekkel bírnak összhangban a Ht. és Korm. rendelet értelmező rendelkezéseivel:

A.) Visszavétel

Olyan szolgáltatás, amelynek során a hulladéknak nem minősülő használt elektromos és elektronikus berendezést gyártó vagy a forgalmazó a fogyasztótól visszaveszi.

B.) Gyűjtés

A hulladék összeszedése hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítás céljából, amely magában foglalja a hulladék előzetes válogatását és előzetes tárolását is.

C.) Kezelés

Hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is.

D.) Hasznosítás

Bármely kezelési művelet, amelynek fő eredménye az, hogy a hulladék hasznos célt szolgál annak révén, hogy olyan más anyagok helyébe lép, amelyeket egyébként valamely konkrét funkció betöltésére használtak volna, vagy amelynek eredményeként a hulladékot oly módon készítik elő, hogy ezt a funkciót akár az üzemben, akár a szélesebb körű gazdaságban betölthesse; a hasznosítási műveletek nem kimerítő listáját a „Ht.” 3. melléklet tartalmazza.

E.) Anyagában történő hasznosítás

Bármilyen hasznosítási művelet az energetikai hasznosítás kivételével.

F.) Ártalmatlanítás

Minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiakinyerést eredményez; az ártalmatlanítási műveletek nem kimerítő listáját a „Ht.” 2. melléklet tartalmazza.

G.) Gyártó

A Ht. értelmében: a termék előállítója, továbbá – ha a terméket nem Magyarország területén állítják elő – az, aki a terméket gazdasági tevékenysége körében Magyarország területén elsőként forgalomba hozza.

H.) Forgalmazó

Terméket viszonteladónak, illetve fogyasztónak átadó, értékesítő gazdálkodó szervezet.

I.) A gyártó visszavételi kötelezettsége a Korm.r. 3.§ (1) bekezdése alapján:

A gyártó

- a) az általa forgalomba hozott, használt elektromos, elektronikus berendezést, valamint
- b) a más gyártó által forgalomba hozott, használt elektromos, elektronikus berendezést, amely a gyártó által forgalomba hozott elektromos, elektronikus berendezéssel jellegében és funkciójában azonos,

- különösen a használt elektromos, elektronikus berendezés újrahasználatának biztosítása érdekében - a fogyasztótól visszaveszi, ha azt a fogyasztó a részére visszavételre felajánlja.

J.) A gyártó átvételi és gyűjtési kötelezettsége a Korm. rendelet 4.§ (1) bekezdése alapján:

A gyártó

- a) az általa forgalomba hozott, hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezést,
- b) a más gyártó által forgalomba hozott, hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezést, amely a gyártó által forgalomba hozott elektromos, elektronikus berendezéssel jellegében és funkciójában azonos,
- c) a történelmi hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezés háztartásban képződő hulladékát, valamint

d) az új, az azonos vagy az azonos jellegű és funkciójú termékkel helyettesített történelmi hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezés háztartásban képződő hulladékát

- a hulladék átadásának ösztönzése érdekében - a hulladékbirtokostól átveszi és gyűjti, ha a hulladékbirtokos azt a részére átvételre felajánlja (átvételi és gyűjtési kötelezettség, ide nem értve a Ktdt. hatálya alá tartozó hulladékká vált termékek gyűjtését).

K.) Történelmi hulladék:

A 2005. augusztus 13. napját megelőzően gyártott hulladékká vált elektromos és elektronikus berendezés.

L.) Nyilvántartásba vételi kötelezettség:

A Korm. r. 15. - 16.§-aiban meghatározott kötelezettség, ideértve a Korm. rendeletben meghatározott adatokban vagy körülményekben bekövetkezett változások bejelentésének kötelezettségét is.

M.) Adatszolgáltatási kötelezettség

A Korm. r. 17- 20 §-aiban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettség.

N.) Szolgáltatás

A Társaság által, mint közvetítő szervezetként nyújtott szolgáltatás

O.) Átvételi hely: a gyártó vagy a forgalmazó által fenntartott, a lakosság számára könnyen megközelíthető, közforgalmú helyen kialakított gyűjtőhely, amely a Korm. rendeletben meghatározott gyártói kötelezettséggel érintett hulladék átvételére szolgál, és amely megfelel az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól szóló jogszabályban foglalt feltételeknek.

1.1 Az Üzletszabályzat tárgya

A jelen Üzletszabályzat a Társaság működési elveit és alapvető szabályait tartalmazza.

Az Üzletszabályzat elválaszthatatlan mellékletét képezi a Társaság és az egyes Szolgáltatást Igénybe Vevők – a Társaság, mint közvetítő szervezet és a Gyártó – közötti **Hulladékkezelési megállapodásnak.**

1.2 Az Üzletszabályzat hatálya

1.2.1 Az Üzletszabályzat hatálya kiterjed a Társaság és a Tagok, valamint a Szerződéses Partnerek (definíciót lásd 1.5 pontban) közötti, a Társaság céljainak megvalósításával kapcsolatos mindenféle jogviszonyra, továbbá a Társaság és harmadik személyek közötti olyan jogviszonyokra, melyek a Társaság általi Szolgáltatások nyújtásával vagy a Társaság jelen Üzletszabályzatban vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatosak (a Tagok, a Szerződéses Partnerek és a harmadik személyek együtt a továbbiakban: „Szerződő Felek”) (a Társaság és a Szerződő Felek a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön mindegyik: „Fél”).

1.2.2 A Társaság a Szolgáltatásokat kizárólag a Magyarország területén nyújtja.

1.2.3 Az Üzletszabályzat rendelkezései olyan általános szerződési feltételeknek minősülnek, melyek a Társaságra és a Szerződő Felekre külön kikötés nélkül is kiterjednek. A Társaság és a Szerződő Felek egymás közti jogviszonyaikban az Üzletszabályzat egyes rendelkezéseitől írásban, a jogszabályi kereteken belül eltérhetnek.

1.2.4. Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság mindenkor hatályos és irányadó anyagi és eljárásjogi jogszabályi rendelkezéseit kell alkalmazni.

1.3 Az Üzletszabályzat módosítása

A jelen Üzletszabályzatot a Társaság a társasági szerződésében foglalt szabályoknak megfelelően jogosult módosítani. Az Üzletszabályzat előbbiek szerinti módosítása érvényesen és hatályosan módosítja a Szerződések vonatkozó részét is.

1.4 Az Üzletszabályzat nyilvánossága

1.4.1 A jelen Üzletszabályzat nyilvános, azt a Társaság székhelyén ki kell függeszteni és abba bárki betekinthez munkanapokon a székhely munkarendjének idejében.

1.4.2 A jelen Üzletszabályzatot ezen túlmenően a Társaság a honlapján (www.electro-coord.hu) is közzéteszi.

1.5 A Szolgáltatások igénybevétele

A Szolgáltatások igénybevételére jogosultak a Tagok, valamint a Társasággal a szolgáltatások igénybevételére a Társaság társasági szerződése szerint szerződést kötő egyéb személyek (a jelen Üzletszabályzatban: „Szerződéses Partnerek”) (a Tagok és a Szerződéses Partnerek a jelen Üzletszabályzatban együttesen: „Szolgáltatást Igénybe Vevők”).

2 A TÁRSASÁG ÉS A SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐK KÖZÖTTI JOGVISZONYRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

2.1 Együttműködési kötelezettség

A Felek mindenkor kötelesek a szolgáltatások nyújtása és igénybevétele során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, egymással kölcsönösen együttműködve eljárni.

2.2 Tájékoztatási és értesítési kötelezettség

2.2.1 A Felek kötelesek egymást értesíteni elnevezésük, székhelyük, telefon- és faxszámuk, valamint képviselőjük és kapcsolattartó személyük megváltozásáról, továbbá minden egyéb, a személyükkel, jogi státuszukkal és vagyoni helyzetükkel kapcsolatos változásról olyan mértékben, amely elengedhetetlenül szükséges a Szolgáltatások és egyéb, a Felek közötti szerződésekből fakadó kötelezettségek szerződésszerű teljesítéséhez. Amennyiben ezen kötelezettségüknek a Felek nem tesznek eleget, az ebből fakadó következményeket/hátrányokat kötelesek viselni.

2.2.2 A Szerződésekből fakadó tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének szabályairól a Szerződések rendelkeznek azzal, hogy mind a Szabályzatban, mind a Szerződésekben megjelölt határidők elmulasztása esetén a Társaság 8 (nyolc) napos póthatáridő tűzésével, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles Szolgáltatást Igénybe Vevőt a teljesítésre felszólítani. A póthatáridő elmulasztása esetén a Társaság jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondás azzal a nappal válik hatályossá, amely napon a Szolgáltatást Igénybe Vevő a felmondást tartalmazó levelet átvette. A felmondás tényéről és a szerződés megszűnésnek napjáról a Társaság haladéktalanul értesíti a hatóságokat. A szerződés megszűnésének napjától a Szolgáltatást Igénybe Vevő a vonatkozó jogszabályok szerint köteles teljesíteni a jogszabályban előírt kötelezettségeit. A felmondástól függetlenül a Szolgáltatást Igénybe Vevő – bírósági út

igénybevételének terhével – a szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül köteles mindazon adatok szolgáltatására, melyek a Társaság szerződéses kötelezettsége teljesítésének bevallásához szükségesek.

A Szolgáltatást Igénybe Vevő felelős az adatok és információk helyességéért. A Társaság mindenkor jogosult az adatok helyességének és az adatszolgáltatással kapcsolatos kötelezettségek szerződésszerű teljesítésének az ellenőrzésére. Hiányos adatszolgáltatás esetén a Társaság jogosult és köteles a Szolgáltatást Igénybe Vevőt a szerződésszerű teljesítésre felszólítani. Amennyiben a Szolgáltatást Igénybe Vevő a felszólítástól számított nyolc (8) napon belül nem tesz eleget vagy nem teljes körűen tesz eleget kötelezettségének, a mulasztáshoz fűződő jogkövetkezményeket kell vele szemben alkalmazni.

2.2.3 A Felek jogosultak egymástól a kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése során akár szóbeli, akár írásbeli tájékoztatást és információt kérni. A Szolgáltatást Igénybe Vevő köteles továbbá megadni minden, a Szolgáltatások igénybevételével vagy a Szerződések és egyéb, közte és a Társaság között létrejött szóbeli és írásbeli megállapodások teljesítésével összefüggő adatot és felvilágosítást, amely a Társaság kötelezettségének teljesítéséhez szükséges.

2.2.4 A Szolgáltatást Igénybe Vevők a forgalmazót és a fogyasztót az elektromos, elektronikus berendezésre vonatkozó visszavételi, valamint a hulladékbirtokost a hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezés átvételi, gyűjtési és kezelési kötelezettségükről kötelesek tájékoztatni.

2.2.5 A Szolgáltatást Igénybe Vevők gondoskodnak arról, hogy a 2005. augusztus 13. napját követően gyártott elektromos, elektronikus berendezésen, vagy ha azon nem lehetséges, akkor a termék csomagolásán

a) a Korm. r. 4. sz. mellékletében feltüntetett ábra, továbbá

b) a gyártó azonosításra alkalmas megjelölés jól látható, felismerhető (olvasható) és letörölhetetlen legyen.

2.2.6. A Szolgáltatást Igénybe Vevők a fogyasztókat magyar nyelven kötelesek tájékoztatni arról, hogy

a) az elektromos, elektronikus berendezésekben található veszélyes anyagok a környezetre és az emberi egészségre milyen káros hatást gyakorolnak, ha azokat nem a vonatkozó környezetvédelmi előírásoknak megfelelően használják, működtetik;

b) az elektromos, elektronikus berendezés tartalmaz-e olyan alkatrészt, amely hulladékká válását követően veszélyes hulladéknak minősülne;

c) a hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezést elkülönítetten kell gyűjteni, és az a települési hulladékkal együtt nem helyezhető el azonos gyűjtőedénybe;

d) az elem- és akkumulátorhulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási tevékenységekről szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó elemet, akkumulátort tartalmazó elektromos, elektronikus berendezés milyen típusú elemet, akkumulátort tartalmaz, és az milyen módon távolítható el az elektromos, vagy elektronikus berendezésből biztonságosan;

e) tevékenységével milyen szerepet vállal az elektromos, elektronikus berendezés újrahasználatában, újrahasználatra történő előkészítésében, valamint a hulladékká vált elektromos, elektronikus berendezés mennyiségének csökkentésében, hasznosításában és az újrafeldolgozás egyéb formáiban.

2.2.7. A Szolgáltatást Igénybe Vevők a hasznosítási és ártalmatlanítási kötelezettségével összefüggő, az elektromos, elektronikus berendezés alkatrészeinek és alapanyagainak meghatározására, veszélyes anyag tartalmára vonatkozó műszaki dokumentációt, kezelési utasítást az elektromos, elektronikus berendezés forgalomba hozatalától számított 1 éven belül átvállalónak, az állami hulladékgazdálkodást közvetítő szervezetnek, továbbá a hasznosítást végző hulladékkezelőnek elektronikus formában hozzáférhetővé teszi.

2.2.8 A tájékoztatási és értesítési kötelezettség elmulasztásából, illetve a pontatlan információk nyújtásából eredő mindennemű kárt a mulasztó Fél köteles viselni.

2.3 Értesítések, kézbesítés, a kapcsolattartás formája

2.3.1 Amennyiben a Felek előzetesen írásban, szóban, de jegyzőkönyvbe foglaltan vagy e-mailen szigorúbb kézbesítési módban nem állapodnak meg, az egymásnak küldendő hivatalos okiratokat, dokumentumokat és egyéb küldeményeket postai kézbesítés útján, ajánlott küldeményként kell kézbesíteni a másik Fél – eltérő megállapodás hiányában – székhelyének címére.

2.3.2 A Társaságnak a küldeményeket a H-1132 Budapest, Váci út 12. I. emelet 1. szám alatti címre kell kézbesíteni.

2.3.3 A Felek egymás közötti alapvető írásbeli kommunikációs eszköze az e-mail. Az e-mailen küldött információ kézbesítettnek tekintendő, ha a kézbesítésről/elolvasásról szóló üzenet visszaérkezett, ennek hiányában az elküldés napján követő nyolcadik (8.) napon, figyelemmel az alábbi 2.3.4 pontban meghatározott rendelkezésre.

2.3.4 Amennyiben valamelyik Fél email rendszere bármely okból kifolyólag nem működik, valamint ha a Fél meghatározott ideig nem lesz e-mailen elérhető, köteles erről, valamint – ha előre meghatározható – ennek időtartamáról a másik Felet értesíteni. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felelős.

2.3.5 Bármely email elküldése tényének bizonyítási kötelezettsége az elküldő Fél terhére esik.

2.4 A csatlakozás szabályai

2.4.1 A Társaság biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a Szolgáltatásokból. A Társaság Szolgáltatásait a Társaság megalakulását követően a társasági szerződés irányadó rendelkezéseinek megfelelően Tagként, vagy Szerződéses Partnerként lehet igénybe venni. A Társasághoz Szerződéses Partnerként bárki csatlakozhat, aki a Társaság társasági szerződésében és a jelen Üzletszabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

2.4.2 Az újonnan csatlakozó Szerződéses Partner köteles a Társasággal minimálisan az adott naptári év végéig és határozott időre szóló Hulladékkezelési megállapodást kötni.

2.4.3 A Szerződéses Partner csatlakozási szándékát a Társaság felé a Társaság honlapján található szerződésnyomtatvány és mellékleteinek kitöltésével és a Társaság részére történő megküldésével jelzi, illetve igazolja.

2.5 Fizetési feltételek

2.5.1 A Felek közötti minden pénzmozgást banki átutalás útján kell teljesíteni a Felek által megadott bankszámlaszámra. Az átutalást – eltérő megállapodás hiányában – a Társaság által kiállított számla kiállítási napjának a naptári hónapja utolsó napját követő 30 (harminc) naptári napon belül kell teljesíteni. A fizetési kötelezettség azon a napon tekintendő

teljesítettnek, amikor az adott összeg teljes egészében jóváírásra került a Társaság bankszámláján. Fizetési késedelem esetén a késedelembe eső fél köteles késedelmi kamatot fizetni a másik félnek, és ezen túlmenően a Felek kötelesek egymásnak a késedelmes fizetésből fakadó mindennemű kárt megtéríteni.

2.5.2 A Társaság és egyéb Felek között az elszámolások során kizárt mindennemű beszámítás.

2.6 Titoktartás

A Felek mindenkor kötelesek a másik Félről a Szerződések és egyéb megállapodások teljesítése során a tudomásukra jutott információkat szigorú üzleti titokként kezelni és gondoskodni arról, hogy ezen információk ne jussanak illetéktelen harmadik személyek tudomására. Nem minősül a jelen Üzletszabályzatban meghatározott titoktartási kötelezettség megsértésének azon információkkal való rendelkezés, amelyek már a szerződéses kapcsolat létrejötte előtt valamely Fél tudomására jutottak, illetve amelyek nem a szerződéses kapcsolatból kifolyólag, hanem más forrásból jutottak a Felek tudomására. Ezen tények bizonyításának terhe azonban mindenkor az információkkal rendelkező felet terheli. Nem minősül a titoktartási kötelezettség megsértésének az sem, ha valamely Felet jogszabály vagy valamely jogszabályban meghatározott alapon valamely hatóság kötelezi a titoktartási kötelezettség körébe tartozó információ szolgáltatására, feltéve, hogy az információ szolgáltatására kötelezett Fél ezen kötelezettségéről haladéktalanul értesíti az érintett Felet és vele együttműködve megtesz minden tőle telhetőt annak érdekében, hogy a bizalmas információk csak az elengedhetetlenül szükséges mértékben kerüljenek továbbításra.

2.7 Logó használat

2.7.1 A Társaság alábbi logója kizárólag a Társaság tulajdona.



2.7.2 A logó használatára kizárólag a Társaság jogosult.

2.7.3 A Szolgáltatást Igénybe Vevők kötelesek a működésük során figyelemmel kísérni, hogy a logót illetéktelen harmadik személyek használják-e és amennyiben illetéktelen használatot tapasztalnak, kötelesek azt haladéktalanul a Társaság ügyvezetőjének bejelenteni.

3 A HULLADÉKKEZELÉSI SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

3.1 A Hulladékkezelési szerződés felei

3.1.1 Minden Tag és Szerződéses Partner köteles a Társasággal megkötni a Hulladékkezelési megállapodást. A Szolgáltatást Igénybe Vevők tudomásul veszik, hogy a megkötött Hulladékkezelési megállapodás – amennyiben azt jogszabály előírja vagy hatóság megköveteli - az illetékes hatósághoz benyújtásra kerül.

3.1.2 A Hulladékkezelési megállapodásra a Korm. r. 9. §-a szerinti szerződést jelenti, melynek értelmében a Kötelezett a gyűjtési és kezelési kötelezettségének teljesítését a Ktdt. hatálya alá tartozó termékdíjköteles elektromos, elektronikus berendezésből képződött hulladékok gyűjtésére

és kezelésére vonatkozó gyűjtésére és kezelésére vonatkozó kötelezettségei kivételével közvetítő szervezetre ruházhatja át.

3.1.3 A Hulladékkezelési megállapodásra megkötését, a Korm. r-ben meghatározott adatok módosítását, valamint a szerződés bármilyen okból történő megszűnését 15 napon belül az illetékes hatóság részére be kell jelenteni.

3.2 A hulladékkezelési díj és adatszolgáltatás

3.2.1 A nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget a Korm.r., valamint a hulladékokkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. r. alapján kell teljesíteni, ennek értelmében a Társaság, mint Közvetítő szervezatként is köteles a jogszabályokban meghatározott kötelezettség teljesítésére.

3.2.2 A hulladékkezelési díj mértékét a Társaság a székhelyén történő kifüggesztéssel, valamint a honlapján közzéteszi. A Kötelezett által a Társaságnak fizetendő hulladékkezelési díj („Díj”) megállapításának és kiszámításának a felek által kölcsönösen elfogadott módját a mindenkori Hulladékkezelési megállapodás rögzíti. A Kötelezett vállalja, hogy a Díjat a részére elküldött számlák szerint kifizeti a Magyarországon a naptári év folyamán gyártói minőségében forgalomba hozott Korm. rendelet hatálya alatt álló világítótestek hulladékkezelési díját.

3.2.3 A Kötelezett a hulladékkezelési díjat köteles Társaság számlája ellenében a számlán feltüntetett fizetési határidőn belül banki átutalással megfizetni. A Kötelezett számára előírt fizetési határidőt a számlán kell feltüntetni, a Társaság Társasági Üzletszabályzatának megfelelően. Fizetési késedelem esetén a Kötelezettnek késedelmi kamatot kell fizetnie, amely a Magyar Nemzeti Bank által rendszeresen közétett alkalmazandó alapkamatláb kétszerese.

3.2.4 Jelen pont alábbi alpontjaiban meghatározott feltételektől és kondícióktól függően, a Társaság köteles kifizetni az illetékes hatóságok által, azok kötelező, végleges és végrehajtható rendelkezéseiben vagy határozataiban annak következtében kivetett bírságokat, hogy nem teljesítette a magyar törvényekben előírt gyűjtési és kezelési arányokat.

Amennyiben

- 1) a Társaság nem képes kifizetni ezt a bírságot és
- 2) A fent említett mulasztás nem felróható bármely olyan harmadik személy kötelességmulasztásának és/vagy nemteljesítésének, amely szolgáltatásokat és/vagy árukat ad el a Társaságnak vagy nem felróható magának a Társaságnak vagy a világítástechnikai ágazat bármely másik meghatározott Kötelezettjének,

a Társaság a bírság megfizetését a magyar jogszabályokban megengedett mértékben megfelelően hozzá fogja rendelni ahhoz a termékkörhöz, amelyben a bírság keletkezett.

3.2.4.1 Amennyiben az ágazati bírság nem építhető be a vonatkozó ágazat Díjába, az ezen ágazathoz tartozó mindegyik kötelezett (így e jelen Megállapodás kötelezettje is) vállalja, hogy hozzájárul a jogerős, kötelező és végrehajtható rendelkezés vagy határozat alapján kiszabott bírság megfizetéséhez, az egyes kötelezettek által annak felmerülését megelőző 6 (hat) hónapban fizetett Díjakkal arányosan.

3.2.4.2 Amennyiben a Kötelezettnek bírságot kell fizetnie amiatt, hogy nem teljesítette a jelen Megállapodásból vagy a magyar törvényekből eredő kötelezettségeit, mivel a mulasztás csak a Kötelezett kötelességmulasztásának és/vagy nemteljesítésének tudható be, akkor a Kötelezettnek önállóan kell hozzájárulnia e bírságok fizetéséhez a szóban forgó időszakban.

3.2.4.3 Amennyiben a Kötelezettnek bírságot kell fizetnie amiatt, hogy nem teljesítette a jelen Megállapodásból vagy a magyar jogszabályokból eredő kötelezettségeit és amennyiben a mulasztás kizárólag a Társaság vagy közvetlenül a Társaság megbízásából tevékenykedő harmadik fél kötelességmulasztásának és/vagy nemteljesítésének tudható be, akkor a Társaság vállalja, hogy megfizeti a bírságot, feltéve, hogy a Kötelezett mindig pontosan teljesítette a Megállapodásból eredő kötelezettségeit.

3.2.5 A hulladékkezelési díj késedelmes fizetése esetében a Társaság 8 napos póthatáridő tűzésével felhívja Szolgáltatást Igénybe Vevőt a fizetési kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben a Szolgáltatást Igénybe Vevő a póthatáridő alatt sem tesz eleget fizetési kötelezettségének, a Társaság minden további felszólítás nélkül a szerződéstől elállhat annak a hónapnak az első napjára visszamenőleges hatállyal, amely hónapra az elmulasztott fizetés vonatkozott volna; az elállás a szerződést ezen időpontra visszamenőleges hatállyal felbontja. Az elállásról a Társaság haladéktalanul értesíti a hatóságokat. A szerződés megszűnésének napjától a Szolgáltatást Igénybe Vevő a vonatkozó jogszabályok szerint köteles teljesíteni a hasznosítási kötelezettségét.

3.2.6 Az elállástól függetlenül a Szolgáltatást Igénybe Vevő – bírósági út igénybevételeének terhével – az elállás közlésétől számított 15 napon belül köteles mindazon adatok szolgáltatására, melyek a Társaság újrahasznosítási kötelezettsége teljesítésének bevallásához szükségesek.

3.2.7 A fenti Az elállástól függetlenül a Szolgáltatást Igénybe Vevő – bírósági út igénybevételeének terhével – az elállás közlésétől számított 15 napon belül köteles mindazon adatok szolgáltatására, melyek a Társaság újrahasznosítási kötelezettsége teljesítésének bevallásához szükségesek. pontban foglaltaktól függetlenül a Szolgáltatást Igénybe Vevő korlátlanul felelős a hibás adatszolgáltatással a Társaságnak, más Szolgáltatást Igénybe Vevőnek, vagy harmadik személynek okozott kár megtérítéséért.

3.3 A hulladékkezelési rendszerben történő részvétel igazolása

A Szolgáltatást Igénybe Vevők kérelmére a Társaság a hulladékkezelési díj megfizetését igazoló számla mellékleteként írásban igazolja a Szolgáltatást Igénybe Vevő részvételét a hulladékkezelési rendszerben. Az igazolás kiállításának feltételeit a Hulladékkezelési megállapodás szabályozza.

3.4 A Hulladékkezelési megállapodásban a Társaság által átvállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése

3.4.1 A Társaságnál három (3) tagú felügyelő bizottság működik.

3.4.2 A Hulladékkezelési megállapodásokban a Társaság által átvállalt kötelezettségek ellenőrzésére a felügyelő bizottság jogosult és köteles. Ezen kötelezettségét a felügyelő bizottság egy éves ellenőrzési terv alapján köteles ellátni.

3.4.3 A felügyelő bizottság a feladatának teljesítése során jogosult a Társaságnak a Hulladékkezelési megállapodásban meghatározott kötelezettségének teljesítéséhez kapcsolódó minden iratába, dokumentumába és egyéb anyagába történő betekintésre, azokról másolat készítésére, illetve a munkavállalóktól és megbízottaktól felvilágosítás kérésére. A felügyelő bizottság a tudomására jutott adatokat és információkat kizárólag a Tagok számára az ellenőrzési kötelezettsége körében készített jelentésében használhatja fel. Ezen információk szigorú üzleti titkot képeznek és a jelen Üzletszabályzat titoktartási szabályai vonatkoznak a felügyelő bizottság tagjaira.

3.4.4 A Társaság által átvállalt kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzésére a jogszabályban meghatározott hatóság is jogosult az irányadó jogszabályokban foglalt rendelkezések szerint.

4 FÉNYFORRÁSGYÁRTÓ TAGOKRA ÉS SZERZŐDÉSES PARTNEREKRE (TOVÁBBIKBAN „KÖTELEZETTEK”) VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

4.1 A Kötelezettek hulladékkezelési díja és adatszolgáltatás

4.1.1 A Kötelezett által a Társaságnak fizetendő hulladékkezelési díj („Díj”) megállapításának és kiszámításának a felek által kölcsönösen elfogadott módját a mindenkori hulladékkezelési megállapodás rögzíti. A Kötelezett vállalja, hogy a Díjat havonta kifizeti a Magyarországon a naptári év folyamán gyártói minőségében forgalomba hozott valamennyi fényforrás után. E célból a Kötelezett a hónap/év végétől számított 10 (tíz) naptári napon belül havi Nyilatkozatot, az év végén pedig éves nyilatkozatot bocsát a Társaság vagy egy által megjelölt közreműködő rendelkezésére az értékesített fényforrások mennyiségéről. A Társaság előírhatja, hogy a havi nyilatkozatokat a Kötelezett elektronikus formában bocsássa a Társaság rendelkezésére. A havi nyilatkozatok rendelkezésre bocsátásának pontos módjáról a Társaság előzetesen, írásban köteles a Kötelezettet értesíteni.

4.1.2 A Kötelezett tudomásul veszi, hogy a hulladékkezelési díj számlázása – a Társaság, vagy egy általa megjelölt közreműködő által – elektronikus számla kibocsátása alapján történik. Ennek pontos módjáról a Társaság a Kötelezettet előzetesen, írásban köteles értesíteni.

5 VILÁGÍTÓTESTGYÁRTÓ TAGOKRA ÉS SZERZŐDÉSES PARTNEREKRE (TOVÁBBIKBAN „KÖTELEZETTEK”) VONATKOZÓ ÜZLETSZABÁLYZATI RENDELKEZÉSEK

5.1 A hulladékkezelési díj és adatszolgáltatás

5.1.1 A Szolgáltatást Igénybe Vevők minden évben kötelesek adatot szolgáltatni a megelőző év(ek) piacra helyezett mennyiségéről tömegben (kilogrammban) meghatározva a Társaság által rendelkezésre bocsátott Nyilatkozaton.

5.1.2 Az adatszolgáltatási kötelezettségüknek a Szolgáltatást Igénybe Vevők legkésőbb minden év február 28-ig kötelesek eleget tenni. A nyilatkozatot a Szolgáltatást Igénybe Vevők cégjegyzési jogosultsággal rendelkező képviselőjének (képviselőinek) kell aláírnia, vagy egy, a Szolgáltatást Igénybe Vevő által megbízott független könyvvizsgálónak kell ellenjegyeznie.

5.1.3 A Társaság a tárgyévben esedékes hulladékkezelési díj összegét a Szolgáltatást Igénybe Vevők előző évi, illetve 2018. január 1-jét követően az előző 3 évi nyilatkozata alapján számlázza ki negyedévente a Szolgáltatást Igénybe Vevők részére.

5.1.4 Az adott év február 28-át követően a Szolgáltatást Igénybe Vevők 5.1.2. pontban előírt nyilatkozata alapján kiszámított, az adott teljes évben befizetendő hulladékkezelési díjat negyedévente, a ténylegesen már elvégzett hulladékkezelés arányában számlázza a Társaság.

5.1.5 Amennyiben a negyedéves számla nettó összege nem haladja meg az 3000 Ft-ot, akkor az adott negyedévre nem készül számla, hanem az összeg göngyölődik, de legkésőbb a negyedik negyedéveben elszámolásra kerül.

5.1.6 A negyedik negyedévben kerül elszámolásra az évben minimálisan kezelendő mennyiség és a ténylegesen kezelt mennyiség különbsége.

5.1.7 A hulladékkezelési díj nagyságától függően a Társaság dönthet úgy, hogy az év utolsó negyedévének számlázásakor egy összegben kéri a hulladékkezelési díj megtérítését.

6 A TÁRSASÁG ÉS HARMADIK SZEMÉLYEK KÖZTI SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

6.1 A visszavételi és begyűjtési, valamint a hasznosítási és ártalmatlanítási kötelezettség körében kötött szerződések

6.1.1 A Társaság, mint kezelést koordináló közvetítő szervezet feladatait szerződéses kapcsolatok segítségével teljesíti. Ennek keretében jogosult szerződéseket kötni többek között hulladékbegyűjtőkkel és hasznosítókkal (a továbbiakban: „Hulladékkezelők”). A begyűjtők és hasznosítók kiválasztása nyilvános pályáztatás útján történik. A pályázaton magyar és külföldi gazdálkodó szervezetek is részt vehetnek.

6.1.2 A Társaság a Hulladékkezelők szülő jelentését – a szükséges bizonylatokkal együtt – a teljesítést követő hónap tizedik (10.) napjáig megkapja, majd ellenőrzi és visszaigazolja az elfogadott és a Hulladékkezelő által leszámlázható begyűjtési és hasznosítási szolgáltatások ellenértékét, a kifizetendő hulladékkezelési szolgáltatások díját.

6.1.3 A Hulladékkezelő csak a Társaság a Hulladékkezelők szülő jelentését – a szükséges bizonylatokkal együtt – a teljesítést követő hónap tizedik (10.) napjáig megkapja, majd ellenőrzi és visszaigazolja az elfogadott és a Hulladékkezelő által leszámlázható begyűjtési és hasznosítási szolgáltatások ellenértékét, a kifizetendő hulladékkezelési szolgáltatások díját. pont szerinti visszaigazolásának kézhezvételét követően jogosult a visszaigazolásban rögzített adatok szerinti számla kibocsátására.

6.1.4 A Társaság a Hulladékkezelők visszaigazolt díját kizárólag az irányadó számviteli jogszabályok alapján kiállított számla ellenében a kézhezvételtől számított negyvenöt (45) napon belül utalja át a Hulladékkezelő által megadott bankszámlaszámra.

6.2 A szabad kapacitások kihasználása

A Társaság az esetleges szabad kapacitásait elsősorban a társasági szerződésében megjelölt közhasznú célokra köteles fordítani.

7 ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7.1. A Felek az egymás között felmerülő bármely vitás kérdést elsősorban közös megegyezéssel kívánnak rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, az egymás között felmerülő jogvitáik rendezésére a Szerződő Felek alávetik magukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara, Budapest mellett szervezett Állandó Választottbíróóság kizárólagos döntésének azzal, hogy a Választottbíróóság a saját Eljárási Szabályzata szerint jár el. Az eljáró bírók száma három és az eljárás nyelve a magyar.

7.2. A Társaság Tagjai a korábbi Üzletszabályzatot az 20/2017. (11.29.) számú, 2017. november hó 29. napján meghozott taggyűlési határozatukkal hatályon kívül helyezik, s ugyanezen határozattal elfogadott jelen Üzletszabályzatot 2018. január hó 1. napjával hatályba léptetik.

7.3. A jelen Üzletszabályzat a Társasággal bármilyen jogviszonyba kerülő fél számára kötelező erővel bír. A Társaság köteles gondoskodni arról, hogy a jelen Üzletszabályzatot valamennyi vele szerződéses kapcsolatba kerülő személy magára nézve kötelezőnek ismerje

el. A jelen Üzletszabályzat elválaszthatatlan részét kell képezze a Társaság által megkötésre kerülő szerződéseknek. A jelen Üzletszabályzat angol és magyar nyelven készült, bármilyen eltérés vagy jogvita esetén a magyar nyelvű változat az irányadó.

7.3. A jelen Üzletszabályzatban és a Hulladékkezelési megállapodásban hivatkozott jogszabályok változása esetében (i) amennyiben az kötelezően alkalmazó jogszabály, akkor a jogszabály változásával - értelem szerűen - az új jogszabályi rendelkezések tekintendők irányadónak, illetve (ii) amennyiben az nem kötelezően alkalmazó jogszabály, akkor az Üzletszabályzat rendelkezései változatlanul érvényben és hatályban maradnak. A jelen Üzletszabályzatban hivatkozott jogszabályok és §-ok számozásának esetleges változása nem érinti az Üzletszabályzat érvényes és hatályos rendelkezéseit, hanem a változásokat követően az Üzletszabályzatban hivatkozott rendelkezések helyébe lépett jogszabályok és §-ok tekintendők irányadó hivatkozásoknak.

Budapest, 2018. január hó 1. napján

ELECTRO-COORD Magyarország Nonprofit Kft.

